

## **Informacje o obronach i składaniu prac dyplomowych:**

1. Termin złożenia pracy dyplomowej - zgodnie z harmonogramem roku akademickiego do **30.05.2025 r.**
2. Każdy dyplomant zobowiązany jest przesłać pracę dyplomową do Biblioteki Uczelnianej na adres [pd-ig@ansleszno.pl](mailto:pd-ig@ansleszno.pl) w celu sprawdzenia w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym.
3. System JSA po zakończeniu badania przesyła do promotora raport; na podstawie raportu promotor akceptuje (lub nie) pracę i podejmuje decyzję o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu pracy do obrony.
4. Pracę licencjacką /magisterską należy wydrukować dwustronnie i dostarczyć do sekretariatu Instytutu w miękkiej oprawie – klejonej plus oświadczenie o samodzielnym pisaniu pracy B do **30.05.2025 r.**
5. Obrony odbędą się w formie stacjonarnej. Dokładne daty obrony będą podane w terminie późniejszym.
6. Strona tytułowa pracy licencjackiej / magisterskiej według podanego wzoru!! (zgodnie Zarządzeniem nr 20/2011 **tytuł pracy musi być również w języku angielskim**).
7. Praca powinna zawierać streszczenie pracy / na nie więcej niż 1 stronę – zamieszczone po spisie treści (zgodnie Zarządzeniem nr 20/2011 **streszczenie pracy musi być również w języku angielskim**).
8. Informujemy, że student nie ponosi żadnych kosztów z wydaniem dyplomu.
9. Student, który nie złoży w terminie pracy dyplomowej tj. do 30.05.2025 r. musi zgłosić się do sekretariatu Instytutu w celu napisania pisma o przedłużeniu oddania pracy dyplomowej.
10. ***Egzemplarz pracy dla Recenzenta*** - student przesyła pracę do danego recenzenta wyznaczonego w harmonogramie obron.

### **Zasady pisania pracy dyplomowej:**

**Praca licencjacka / magisterska powinna spełniać następujące wymagania:**

- format arkusza papieru A4,
- czcionka: Times New Roman,
- wielkość czcionki podstawowej: 12,
- odstęp między wierszami: 1,5 wiersza,
- marginesy: górny, dolny, prawy: 2,5 cm,
- margines: lewy 3,5 cm,
- stosować justowanie (wyrównanie tekstu do obu marginesów).